|  |
| --- |
| **乐昌市第二人民医院** |
|  |
|  |   |  |
|  |

 **医院政务信息公开年度工作报告**

 2021年，我院政务公开工作根据《2021年乐昌市政务公开工作绩效考核方案》文件精神，在市卫健局的直接指导下，依照市政务公开有关要求，赓续拓展公开内容，立异公开形式，完善公开制度，强化公开监督，取得了必然成效，现将如下：

 一、增强组织领导，政务公开工作机制逐步健全完善。

为使政务公开工作不流于形式，不走过场，我院着眼于树立政务公开长效机制，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。一是增强和完善领导机制。成立政务公开工作领导小组，成立由党组书记院长任组长，政务信息公开分管领导任副组长，相关职能科室负责人参加的政务公开工作领导小组，统一负责院政务公开工作的组织实施。领导小组下设办公室，由院办主任担任办公室主任，负责具体日常工作，陈勇刚负责政务信息公开发布工作。建立了周自查、月排查、季巡查和信息报告机制，每周报告一次本周“工作动态”栏目情况，每年定期更新一次医院概况、医院环境、医疗服务、行风廉政建设、年度财务信息，每季度定期更新一次重要决策事项、决策方式和结果、员工招聘考核辞退处分情况。由医院办公室负责落政务公开的各项要求，做好牵头协折衷监督反省。做到了领导、机构、人员“三到位”。树立健全工作制度。我院通过树立健全政务公开责任、审议、评议、反馈、立案和监督等制度，使政务公开工作走上制度化、规范化的轨道。

二、规范扶植，进步政务公开质量。

积极推进一般事项公开向重点领域事项公开、结果公开向全历程公开、自定公开内容向群众点题公开“三个改变”，进一步进步政务公开的质量。我们主要做到“三个加倍”：一是公开的内容加倍充足，拟定相关治理步伐，对院务公开的范围、内容、形式、制度等作了进一步的明确。二是公开的透明度加倍实时。肯定公开透明度，做到老例性工作按期公开，临时性工作随时公开，固定性工作耐久公开。三是公开重点加倍突出。坚持把群众最关切、最必要了解的“权、钱、人、事”等事项公开作为政务公开的重点，与贯彻实施《中华人民共和国行政许可法》和进步自身行政治理程度相结合，从信息公开、电子政务和便民办事三个方面入手，加大推行政务公开的力度。通过推行政务公开，监督和制约行政权力的运行，防止暗箱操作，进一步推进政务公开工作的深入开展。我院还依照市委、市局的要求，结合本单位的实际，编制具体公开项目目录，不只使政务公开的内容、形式、光阴及责任人加倍明确，而且使公开工作更易接收评议、反省和监督。

三、用好载体，完善政务公开形式。

在进一步坚持和完善政务公开栏这一公开形式的根基上，依照便利、实用、有效的原则，确保政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式涌现机动多样。应用我院电子显示屏、宣传栏、微信群，推进电子政务扶植和上政务公开。医院以职代会为载体，把院务公开的具体操作与职代会的操作程序进行有机结合，真正形成有效的职工民主管理体系。利用各种形式，及时向全院职工传达医院的各项方针政策。注重舆论先行，定期召开全院职工（党员）干部大会，通过在沟通与理解中达到共识。三、为构架患者与医院之间沟通的桥梁，医院拟定期召开医患沟通会，聘请医德医风社会监督员对医院的各项工作进行监督。结合各种意见及建议，在医德医风、价格、服务、技术、环境等几方面认真进行改进，院务公开的透明性促进了医患关系的和谐。设立意见投诉信箱，专门接收群众投诉举报。

四、强化监督，确保政务公开落实。

在狠抓内部制约机制的同时，重点以《行政许可法》实施为突破口，抓好外部监督制约机制的完善，树立健全长效治理机制，形成用制度规范行为、按制度做事、靠制度管人的机制。将政务公开工作与党风廉政建设、行风建设综合进行反省、考评，考评结果纳入岗位目标责任制。严把公开内容和项目关，既防止该公开的不公开，搞半公开、假公开，又防止不该公开的乱公开。采取多种形式，强化监督反省工作，实行按期反省与不按期反省相结合。充分施展政务公开监督员的作用，通过聘请政务公开监督员，按期召开监督员座谈会、听取监督员反应有关环境等形式，为政务公开建言献策。同时，鼓励医院职工积极介入监督，积极反应公开历程中存在的突出问题，使公开工作加倍扎实、有序开展。

对重点领域信息内容：医疗机构概况，医疗机构环境，医疗服务概况，行风廉政建设，重要决策事项、决策方式和结果，员工招聘、考核及辞退、处分情况，年度财务收支预算表，年度财务收支结算表，固定资产一览表，能做到及时公开和更新。

2021年11月28日