

2022 年乐昌市第一中学部门整体支出 绩效评价报告

评价机构：广东综发咨询服务有限公司

项目负责人：

日期：2023 年

目 录

一、基本概况.....	1
(一) 部门基本情况.....	1
(二) 部门整体收支情况.....	3
(三) 部门整体支出目标及任务	4
二、评价结论.....	6
三、绩效指标分析.....	7
(一) 预算编制情况分析.....	7
(二) 预算执行情况分析.....	11
(三) 资金使用效益分析.....	19
四、主要绩效.....	28
五、存在问题.....	31
六、改进建议.....	32
附件.....	37

绩效报告

为贯彻落实财政部《关于贯彻落实<中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见>的通知》（财预〔2018〕167号）、《中共广东省委广东省人民政府关于全面实施预算绩效管理的若干意见》（粤发〔2019〕5号）、《乐昌市全面实施预算绩效管理的意见》（乐府办〔2020〕28号）等文件的要求，进一步加强财政资金绩效管理，增强预算部门绩效管理主体责任意识，提高部门整体资金支出依法履职产生效益，促进部门资源的合理配置，乐昌市财政局（以下简称市财政局）组织并委托广东综发咨询服务有限公司对乐昌市第一中学（以下简称乐昌一中）2022年部门整体支出情况开展绩效评价，经综合评价，形成本绩效评价报告。

一、基本概况

（一）部门基本情况

1.部门主要职责。

（1）宣传及贯彻执行党和国家的教育方针、教育法律法

规，贯彻执行上级的各项规章制度，促进教育全面发展。

(2) 实施高中教育、初中义务教育及相关社会服务，培养具有良好的道德素质、扎实的基础理论、健康的心理素质、健全的人格素养、全面发展的社会主义现代化建设者和接班人。

2.内设机构与预算编制范围。

乐昌一中是一所公办全日制完全中学，内设党委、办公室、教务处、政教处、体卫艺处、总务处、教研室、团委等。乐昌一中属于乐昌市财政局的一级核算单位，执行事业单位会计制度，按照部门预算编报要求，部门预算为本级预算，无下属单位。

3.部门人员编制构成。

根据《中共乐昌市委机构编制委员会办公室关于同意调整乐昌市教职工编制分配方案的批复》（乐机编办〔2022〕17号）文件，核定乐昌一中教职员编制数为278名（其中初中

40 人、高中 238 人)。2022 年年末在岗在编教职工 263 人，退休人员 2 人。

(二) 部门整体收支情况

根据乐昌市政府公众信息网公开的《2022 年乐昌市第一中学部门预算》及学校提供的《2022 年乐昌市第一中学部门决算报表》，乐昌一中 2022 年部门整体收支情况如下：

1. 部门整体收入。

2022 年乐昌一中部门年初预算收入为 5087.38 万元，全年预算收入为 6250.89 万元，决算收入为 6250.89 万元。收入来源分为 2 类，其中财政拨款收入占比最大，占总收入的 91.29%。

表 1 乐昌一中 2022 年部门整体收入情况表

单位：万元

项目	年初预算数	全年预算数	决算数	占总收入比例
一、财政拨款收入	4237.38	5706.42	5706.42	91.29%
二、事业收入	850	544.47	544.47	8.71%
本年收入合计	5087.38	6250.89	6250.89	100%

注：数据来源于 2022 年乐昌市第一中学部门预算和部门决算报表。

2.部门整体支出情况。

2022 年乐昌一中部门总体支出为 6250.89 万元，其中基本支出 5515.34 万元，项目支出 735.55 万元。其中基本支出占总支出的比重为 88.23%，人员支出占基本支出的大部分；其次是项目支出，占总支出比重为 11.77%，详见表 2：

表 2 乐昌一中 2022 年部门整体支出情况表

单位：万元

按支出性质分类	年初预算数	全年预算数	决算数	决算数占比
一、基本支出	5063.14	5515.34	5515.34	88.23%
人员经费	4063.14	4666.57	4666.57	
公用经费	1000	848.77	848.77	
二、项目支出	24.24	735.55	735.55	11.77%
合 计	5087.38	6250.89	6250.89	100.00%

（三）部门整体支出目标及任务

乐昌一中以“人才强校、质量立校、科研兴校”为指导思想，紧紧围绕“教育教学质量”这个中心目标，优化校园文化和育人环境，促进学生德智体美劳全面发展，进一步提升学校品牌影

响力，共同开创学校发展新局。结合当前学校实际，制定了2022年度工作计划和目标。

表3 乐昌一中2022年主要工作目标和任务表

序号	2022年工作目标和任务	
1	提高教学成效	落实新课标新高考，将“全面提升教学质量”作为学校工作重中之重，努力寻求提升教学质量的有效途径，全面提高教学水平。2022年高考成绩本科上线人数≥800人，本科上线率≥75%，教学质量评比为韶关市教学质量优秀学校(B类)。
2	培养优秀教师	鼓励教师撰写论文、参加课例评选、开展课题研究，加强“名师、学科带头和骨干教师”的培养，发挥名师工作室的辐射引领作用，提高教师专业发展水平。2022年挂牌成立名师工作室1间，论文和课例评选≥80篇/人.次，教研课题立项≥8个。
3	师风师德建设	健全优良师德师风建设的长效机制，努力建设一支“德艺双馨”的教师队伍，宣传先进典型，弘扬高尚师德，引导广大教师以德立身、以德治学、以德施教，引导广大教师在奋斗中实现幸福人生。开展纪律月活动，做好警示教育，加强对教职工师风师德的检查监督。师德考核合格率为100%，市级优秀嘉奖≥35人，教师违法违规率为0%。
4	彰显德育“铸魂育人”	发挥班主任的德育主力军作用，以鼓励引导为主，春风化雨，关爱学生；开展快乐分享、理想信念、爱国主义、共产主义、公德与文明、尊师爱友、面对挫折等德育主题活动；积极开展榜样教育，落实好月度表扬制度，培养学生“自尊自信、理性平和、积极向上”的健康心态。学生违纪率<0.5%，学生违法犯罪率为0%。

5	平安校园建设	加强对学生的法制禁毒、交通安全、饮食卫生安全、网络安全及“八防”（防火、防电、防雷击、防溺水、防煤气中毒、防盗、防诈骗、防校欺凌）安全教育，关注好家庭、心理特殊学生，强化学生安全意识，做好校园安全管理，确保没有发生校园安全事故。
6	困难家庭学生助学与补助	加强学生会、志愿者服务和贫困生助学工作，发挥团员青年在校园秩序、卫生管理和各项活动中的作用，让贫困生和特殊学生有尊严地接受资助和帮教，助力青年成才成长。困难家庭学生补助率 100%，补助发放及时率 100%，困难家庭学生辍学率为 0%。

二、评价结论

通过分析乐昌一中提供的相关资料及现场核实,对乐昌一中 2022 年度部门整体支出的预算编制情况、预算执行情况、资金使用效益三方面进行综合比较分析，评价工作组认为：2022 年乐昌一中部门预算基本完成了产出任务、实现了效益，但仍存在预算编制不够规范、绩效指标明确性欠缺、预算执行均衡性不足,资产管理不规范、固定资产数据质量不高等问题。经综合评定：2022 年乐昌一中部门整体支出绩效评价得分为 88.1 分，绩效等级为“良”。

表 4 评价情况总表

评价因素	分值	评价得分	得分率 (%)
评价总得分	100	88.1	88.1
一、预算编制情况	20	17.5	87.5

二、预算执行情况	42	34.5	82.14
三、资金使用效益	38	36.1	95

三、绩效指标分析

依据既定的指标体系和评分标准，对 2022 年度乐昌一中的预算编制、预算执行及资金使用绩效情况进行综合分析和评价，具体情况如下：

（一）预算编制情况分析

该指标主要考核部门预算编制和目标设置两个方面，包括预算编制合理性、预算编制规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性等 4 个三级指标，指标分值 20 分，评价得 17.5 分，得分率为 87.5%。

1.预算编制合理性。总分值 5 分，评价得 4.5 分，得分率 90%。

该指标是考核部门（单位）预算编制的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合乐昌市委市政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行合理分配。乐昌一中的部门预算编制、分配基本符合本部门职责、符合乐昌市委市政

府方针政策和工作要求,部门预算资金基本能根据年度工作重点,在不同项目、不同用途之间进行合理分配。

存在的主要问题:部分项目的预算编制不够准确合理。决算报表的项目支出年初预算数(24.24 万元)与预算报表项目支出数(1024.24 万元)不一致;2022 年部门年初预算数为 5087.38 万元,全年预算数为 6250.89 万元,调整金额为 1163.51 万元,调整比率为 22.87%,调整比率在 10%以上,按评分标准,该指标酌情扣 0.5 分。

2.预算编制规范性。该项指标分值 5 分,评价得 3.5 分,得分率为 70%。

该指标是考核部门(单位)预算编制的规范性,是否符合当年预算编制通知要求。乐昌一中根据《广东省人民政府关于深化预算管理体制改革的实施意见》《关于开展 2022 年部门预算编制工作的通知》(乐财预〔2021〕9 号)等文件进行编制并报送了《乐昌市第一中学 2022 年部门预算》,部门预算基本按通知要求进行编制。

存在的主要问题：一是未按规定编制政府采购预算，

《2022 年部门预算支出安排表》中没有政府采购预算安排。

乐昌一中 2022 年决算报表的“F03 机构运行信息表（财决附 03 表）”中反映 2022 年本部门政府采购支出总额 453.54 万元，其中：政府采购货物支出 268.35 万元、政府采购工程支出 128.77 万元、政府采购服务支出 56.42 万元。按《关于开展 2022 年部门预算编制工作的通知》（乐财预〔2021〕9 号）文件规定，凡使用财政性资金在预算年度内采购市集中采购目录以内或者采购限额标准以上的货物、服务、工程等项目，都应编制政府采购预算，录入政府采购预算表。2022 年发生的采购包括修缮工程、物业管理服务、空调机、复印机等，属于《韶关市政府集中采购目录及标准（2020 年版）》集中采购目录，但乐昌一中没有编制政府采购预算，与预算编制要求不符。二是部门编制车辆数量为 2 辆，部门预算支出安排表中的“公务用车运行维护费 72500 元”，公务用车运行维护费预算安排远超 20000 元/车.年的标准。按评分标准，该指标酌情扣

1.5 分。

3.绩效目标合理性。该项指标分值 6 分，评价得 6 分，得分率为 100%。

该指标是考核部门所设立的整体绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和评价部门设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。乐昌一中的部门整体绩效目标能体现部门（单位）“三定”方案规定的部门职能，符合年度工作计划，整体绩效目标能分解成具体工作任务并形成相应的绩效指标，基本与本年度部门预算资金相匹配。按照评分标准，该指标拟不扣分。

4.绩效指标明确性。该项指标分值 4 分，评价得 3.5 分，得分率为 87.5%。

该指标是考核部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明细化情况。在本次评价中，乐昌一中设定的绩效指标中包含能够体现部门（单位）履职产出要求的指标，

绩效指标中包含能够明确体现部门(单位)履职效果的社会经济效益的指标，绩效指标包含可量化的指标。

存在的主要问题：一是部分绩效目标的指标值设置不符合要求，例如：校舍维修及校园整治的成本指标“本年投资”的目标值设置为“≥300 万元”，成本指标应是不超过预算值；二是部分绩效指标归类错误。例如：保障学校正常运转的社会效益指标“本科上线人数”应为数量指标，同时该指标与其目标“保障学校正常运转”不匹配，并不是该目标的产出或效果指标。按评分标准，该指标酌情扣 0.5 分。

(二) 预算执行情况分析

该指标主要考核部门的资金管理、项目管理、资产管理等三个方面，包括部门预算资金支出率、结转结余率、财务合规性、预决算信息公开、项目实施程序、项目监管、资产配置合规性、资产收益上缴的及时性、资产盘点情况、数据质量、资产管理合规性、固定资产利用率等 12 个三级指标，指标分值 42 分，评价得 34.5 分，得分率为 82.14%。

1.部门预算资金支出率。该项指标分值 6 分 ,评价得 4 分 ,得分率 66.67%。

根据 2022 年乐昌一中的季度实际支付进度 ,按公式“分季执行率=当季部门预算资金支出进度÷该季序时进度×100%、全年平均执行率=Σ (每个季度的执行率) ÷4”分别计算季度执行率和全年平均执行率 ,乐昌一中预算执行情况详见下表 5 :

表 5 2022 年度乐昌一中预算执行情况表

项目	支出进度	序时进度	季度执行率	全年平均执行率
第一季度	4.26%	25%	17.04%	66.03%
第二季度	44.05%	50%	88.1%	
第三季度	44.22%	75%	58.96%	
第四季度	100%	100%	100%	

乐昌一中 2022 年部门预算资金全年平均执行率为 66.03%。按照评分标准 ,该指标扣 2 分。

2.结转结余率。该项指标分值 4 分 ,评价得 4 分 ,得分率为 100%。

根据“2022 年乐昌第一中学部门决算报表”的 Z01-1 表 ,2022 年年末财政拨款结转和结余决算数为 0 万元 ,结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/(年初财政拨款结转和结

余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数) $\times 100\%$ ，结转结余率为 0%。按照评分规则，结余结转率 $\leq 10\%$ 的，得 4 分。按评分标准，该指标拟不扣分。

3.财务合规性。该项指标分值 5 分，评价得 5 分，得分率为 100%。

乐昌一中制定了《乐昌市第一中学收支业务管理制度》《乐昌市第一中学实施公务卡强制结算目录的管理办法》《乐昌市第一中学采购业务管理制度》《乐昌市第一中学国有资产管理内部控制制度》等制度，严格执行公务接待费、差旅费、会议费和培训费审核审批程序，规范资金拨付流程、财务报账制度、财务内部管理制度等，规范了各项资金的拨付，做到专款专账管理。在评价过程中未发现存在资金管理、费用支出等制度未得到严格执行的情况。按评分标准，该指标拟不扣分。

4.预决算信息公开。该项指标分值 3 分，评价得 3 分，得分率为 100%。

该指标主要考核部门(单位)在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息,用以反映部门(单位)预决算管理的公开透明情况。乐昌一中 2021 年度部门决算于 2022 年 8 月 4 日按规定进行了公开,2022 年度预算已按规定在乐昌政府公众信息网公开专栏上公开,公开时间为 2022 年 3 月 23 日,2022 年度部门决算尚未经批复。预决算信息按规定及时进行公开,该指标不扣分。

5.项目实施程序。该项指标分值 5 分,评价得 5 分,得分率为 100%。

该指标是反映部门(单位)所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理办法;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。2022 年乐昌一中实施的工程项目只有“乐昌市第一中学体育馆维修工程”(合同金额 94.86 万元,2022 年 3 月 10 日开工、2022 年 5 月 20 日验收),经查阅项目建设过程材料,该项目在采购申请、项目备案、建设、验收、竣工结算等方面符合

建设程序，按评分标准，该指标拟不扣分。

6.项目监管。该项指标分值 5 分，评价得 4.5 分，得分率为 90%。

该指标是反映部门（单位）对所实施项目的检查、监控、督促等管理等情况。由于项目投资较小，乐昌一中通过委托第三方监理单位（广东昊迪工程咨询有限公司）的方式对项目实施开展监管，在项目施工过程中对体育馆维修材料定价、工程量进行确认，对施工质量进行监控。项目已于 2022 年 5 月 20 日通过了验收。项目开工日期为 2022 年 3 月 10 日，合同工期为 60 天，工期延误了 10 天，工期控制存在不足，按评分标准，该指标酌情扣 0.5 分。

7.资产配置合规性。该项指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。

该指标是反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。按照《中央行政单位通用办公设备家具配置标准》的规定：非涉密单位台式计算机配置数量上限为单位编制内实

有人数的 100%；单位 A3 和 A4 打印机的配置数量上限按单位编制内实有人数的 80%计算；编制内实有人数在 100 人以内的单位，每 20 人可以配置 1 台复印机，不足 20 人的按 20 人计算；编制内实有人数在 100 人以上的单位，超出 100 人的部分每 30 人可以配置 1 台复印机，不足 30 人的按 30 人计算。按乐昌一中在编人员共 263 人计算，依据上述文件标准，办公设备配置台式电脑、打印机和复印机的数量限额应分别为 263 台、210 台和 11 台。乐昌一中的《2022 年固定资产清单（卡片）》中，台式电脑 88 台（不含培训教学电脑 73 台及高考英语听说考场电脑 1 批）、打印机 16 台、复印机 6 台，未超过标准。按评分标准，该指标不扣分。

8.资产收益上缴的及时性。该项指标分值 1 分，评价得 1 分，得分率为 100%。

该指标是反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。2022 年 4 月 19 日乐昌一中报废处置江铃（粤 FN0064，原值 13 万元）一辆，处置收益 840 元于 2022 年 5 月 11 日及时上

缴了国库，按评分标准，该指标拟不扣分。

9.资产盘点情况。该项指标分值 1 分，评价得 0 分，得分率为 0%。

该指标是反映单位是否每年按要求进行资产盘点。按《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令第 738 号）的有关规定，行政事业单位每年应组织一次资产盘点，确保账账、账实、账卡相符，保障国有资产的安全完整。乐昌一中 2022 年未组织开展固定资产盘点，且现场调研时其反映已多年未进行过资产盘点。按评分标准，该指标扣 1 分。

10.数据质量。该项指标分值 5 分，评价得 3 分，得分率为 60%。

该指标是反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。根据乐昌一中提供的资产台账和资产负债表，固定资产原值期初数期末数、累计折旧、固定资产净值等均一致，账账相符。

存在的主要问题：一是账实不符，例如：2003 年 11 月

20 日，乐昌一中与乐昌市第一中学后勤服务部（现改名为乐昌市荣膳餐饮服务有限公司）签订《学生生活区项目开发建设合同》，合同约定由乐昌一中提供土地，乐昌市第一中学后勤服务部筹资开发建设学生饭堂及 3 栋学生宿舍，项目建成后所有设施设备、房舍等产权归学校所有，后勤服务部享有在合同约定期限内对项目的独占经营管理权。截至 2022 年 12 月 31 日，建成的学生饭堂及 3 栋学生宿舍均未在学校资产账面反映，形成账外资产。二是多年未开展资产清查，未定期对资产进行盘点，无法准确把握固定资产的真实情况。资产数据的真实性、完整性较差，该指标酌情扣 2 分。

11.资产管理合规性。该项指标分值 4 分，评价得 2 分，得分率为 50%。

该指标是反映部门（单位）资产管理是否合规。乐昌一中制定了《乐昌市第一中学国有资产管理内部控制制度》《固定资产管理员岗位职责制度》，明确了固定资产管理员岗位职责，以及资产管理、购置、验收、领用、发放、登记与转移、交接、

处置、清查盘点等程序和责任。

存在的主要问题：一是资产未贴标签，导致账面资产与实物无法进行匹配；二是多年未按规定对固定资产进行清查盘点，无法准确掌握资产的信息；三是未明确固定资产管理的主体责任，未建立资产岗位责任制（制度未得到有效执行）。四是在“2022 年财经纪律执行情况专项重点检查”中，发现学生饭堂及 3 栋学生宿舍均未在学校资产账面反映，形成账外资产。该指标酌情扣 2 分。

12.固定资产利用率。该项指标分值 1 分，评价得 1 分，得分率为 100%。

该指标是反映部门（单位）固定资产的使用情况。现场调研时未发现存在长期闲置不再使用的固定资产，资产使用率在 95%以上。按评分标准，该指标不扣分。

（三）资金使用效益分析

该指标主要考核部门资金使用的经济性、部门履职效益、公平性等方面，包括公用经费控制情况、重点工作任务完成率、

绩效目标完成率、初中毕业生质量、高中毕业生质量、困难家庭学生补助、教师队伍建设、教学教研质量、思想品德教育、体育馆修缮、平安校园建设、疫情防控、日常运行保障、公众或服务对象满意度等 14 个三级指标，指标分值 38 分，评价得 36.1 分，得分率为 95%。

1.公用经费控制情况。该项指标分值 5 分，评价得 5 分，得分率为 100%。

一是根据《乐昌市第一中学 2022 年部门预算支出安排表》，乐昌一中 2022 年财政拨款安排“三公”经费 11.15 万元，2022 年“三公”经费实际支出数为 1.69 万元，“三公”经费实际支出数小于预算安排的三公经费数；二是 2022 年日常公用经费预算数为 1000 万元，决算数为 848.77 万元，日常公用经费决算数未超过预算数。按评分标准，该指标不扣分。

2.重点工作任务完成率。该项指标分值 3 分，评价得 3 分，得分率为 100%。

2022 年市委市政府下达给乐昌一中的重点工作是完成体

育馆修缮工程施工 ,承办广东省第十三届中学生运动会排球项目。体育馆修缮工程于 2022 年 5 月 20 日通过竣工验收 ,广东省第十三届中学生运动会排球比赛已于 2022 年 8 月 1 日在乐昌一中完成了所有赛程圆满收官。重点工作任务完成率为 100% ,按评分标准 ,该指标不扣分。

3.绩效目标完成率。该项指标分值 3 分 ,评价得 2.9 分 ,得分率为 96.67%。

除了指标“师生满意度 $\geq 95\%$ ”没有完成外 (满意调查结果为 90%) ,乐昌一中 2022 年初设立的工作目标均已完成 ,按评分标准 ,该指标酌情扣 0.1 分。

4.初中毕业生质量。该指标是反映 2022 年初初中毕业生质量。指标分值 2 分 ,评价得 2 分 ,得分率为 100%。

2022 年乐昌一中初中毕业生考上重点高中的人数为 95 人 ,其中考上韶关重点的有 15 人 ,比 2021 年有较大的增长提升 (详见下表 6) ,2022 年初初中毕业生质量比 2021 年有较大的提高 ,按评分标准 ,该指标不扣分。

表 6 2021 年和 2022 年初三学生中考升学情况统计表

年份	毕业生 人数	重点高 中录取	其中：		普通高 中录取	重点高 中比率	普通高 中比率
			乐昌一中录取	韶关录取			
2021	90	90	84	6	0	100%	0
2022	95	95	80	15	0	100%	0

5.高中毕业生质量。该指标是反映 2022 年高中毕业生质量情况。指标分值 3 分，评价得 2 分，得分率为 66.67%。

根据乐昌一中提供的 2021、2022 届普通高考上线人数统计表，2021 届全级参考人数 1107 人，其中上线重点本科 346 人、普通本科 761 人，在韶关市 B 类学校排名第一；2022 届参考人数 1063 人，其中上线重点本科 252 人、普通本科 712 人，在韶关市 B 类学校排名第一（详见下表 7）。但是，与 2021 届相比，2022 届重点本科、普通本科上线人数均有不同程度的下滑，按评分标准，该指标扣 1 分。

表 7 2021 年和 2022 年高考上线情况统计表

年份	高考参考 总人数	重点本科		普通本科		备注
		上线 人数	占比	上线 人数	占比	
2021	1107	346	31.26%	761	68.74%	韶关市教学质量优秀 学校(B 类) 韶关市 B 类学校第一

						名
2022	1063	252	23.71%	712	66.98%	韶关市教学质量优秀 学校(B类) 韶关市B类学校第一 名

6.困难家庭学生补助。该项指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。

2022 年，乐昌一中把爱心助学作为重点工作来抓，积极配合、联系有关部门和社会团体，做好贫困生的选择推荐和材料的收集、审核和报送工作。每学期通过国家助学金、乐昌关心一代委员会、乐昌互助会、社会热心人士、校友、减免学费等方式资助贫困学生，确保符合条件的困难家庭学生全部得到补助。2022 年资助总金额达到 273.84 万元，其中社会资助 664 人次共 127.09 万元、国家资助 1469 人次共 146.75 万元。2022 年没有发生因贫困而辍学的情况，按评分标准，该指标不扣分。

7.教师队伍建设。该指标是反映 2022 年学校教师队伍建设情况。指标分值 3 分，评价得 2.5 分，得分率为 83.33%。

根据乐昌一中提供的 2021、2022 年教师队伍情况统计表，整理出其 2021、2022 年学校教师队伍中硕士研究生、高级教师、中级教师人数情况见下表 8 所示。

表 8 乐昌一中教师队伍情况统计表

年份	年末在职 教师人数	研究生学历		正高级教师		副高级教师		中级教师	
		人 数	占比	人数	占比	人 数	占比	人数	占比
2021	259	20	7.72%	0	0	87	33.59%	120	46.33%
2022	263	23	8.74%	0	0	87	33.08%	116	11.11%

从上表可见，乐昌一中 2022 年研究生学历教师人数比 2021 年增加 3 人，研究生学历教师占比与 2021 年相比有所提高，副高级教师、中级教师占比略有下降，说明乐昌一中在教师队伍建设方面还有一定的提升空间。按评分标准，该指标酌情扣 0.5 分。

8.教学教研质量。该指标是反映 2022 年度教学教研质量的提升情况。指标分值 3 分，评价得 3 分，得分率为 100%。

2022 年，乐昌一中通过规范学科组教研活动，落实常规检查，积极组织老师撰写教学论文、上报优秀课例，组织各项

教研活动，确立并申报重点课题，助力课堂改革，提升教师教学教研能力。全年发表优秀论文 63 篇、优秀课例 68 个，成功申报 11 个课题，青年教师教学能力大赛 11 人次获奖，学生参加各层次竞赛获奖 91 人次；相较于 2021 年发表优秀论文 61 篇、优秀课例 65 个，成功申报 9 个课题，学生参加各层次竞赛获奖 87 人次，均有所提升。按评分标准，该指标不扣分。

9.思想品德教育。该指标是反映 2022 年开展思想品德教育工作的情况。指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。

2022 年乐昌一中结合学校实际开展德育队伍建设、心理健康教育、爱国主义教育、法制教育、禁毒教育、文明礼仪教育等，促进学生全面健康发展，提高学生整体素质。2022 年未发生师生违法犯罪事件，按评分标准，该指标不扣分。

10.体育馆修缮。该项指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。

市委市政府 2022 年安排乐昌一中完成体育馆修缮工作任

务。乐昌一中高度重视，于 2022 年 2 月 21 日提出项目采购申请（采购金额 94.98 万元），2022 年 3 月 10 日开始体育馆修缮工程施工，该工程项目的主要内容为拆除更换已损坏的篮球运动场木地板，铺设内地面丙烯酸防水球场地坪漆和专业赛事排球场 PVC 胶垫，更新改造部分电气工程，修缮工程于 2022 年 5 月 20 日通过竣工验收。体育馆修缮工程的完成，改善了体育场馆设施条件，为圆满承办广东省第十三届中学生运动会排球项目奠定了坚实的基础，为全校师生提供更加安全、舒适的体育教学和运动健身环境。按评分标准，该指标不扣分。

11.平安校园建设。该项指标分值 2 分，评价得 2 分，得分率为 100%。

2022 年乐昌一中通过开展安全教育，使学生树立安全意识，教育和引导学生不参与有害身心健康的电子游戏、不到网吧上网，不参与网贷，高度重视交通安全教育，开展用电用火、饮食、交通、防骗、禁毒、防溺水、防校园欺凌、防煤气中毒

等各方面的安全教育 ,正确引导异性交往 ,加强防范意识教育 ;开展安全隐患排查整改 ,杜绝安全事故发生 ;协助公安、消防、城管等部门整顿校园周边环境 ,保障师生安全 ,努力创建平安校园 ,2022 年全校未发生安全事故。按评分标准 ,该指标不扣分。

12.疫情防控。该项指标分值 2 分 ,评价得 2 分 ,得分率为 100%。

2022 年 ,乐昌一中按照预防“季节性疾病”的工作要求 ,做好师生日常健康监测 ,严格落实晨检和午检及因病缺课的日报、离韶报备等制度 ;严把校门关 ,保障足够的防疫物资储备 ;做好校园卫生和日常消毒工作 ;严格有序开展假期师生的防控教育 ;做好卫生健康宣传教育 ,增强师生的卫生健康意识 ;严格按政府要求开展新冠疫情防控防治工作 ,做好各种安全预案。2022 年全校没有发生新冠疫情失控的情况。按评分标准 ,该指标不扣分。

13.日常运行保障。该项指标分值 3 分 ,评价得 3 分 ,得

分率为 100%。

2022 年，乐昌一中在校舍管理、内宿生管理、教学仪器及设备管理、校园食品安全管理、疾病预防、校园环境卫生等方面较好，有效保障了学校教学正常运行，未发生阻碍学校教学正常运行重大事故，按评分标准，该指标不扣分。

14.公众或服务对象满意度。该项指标分值 3 分，评价得 2.7 分，得分率为 90%。

该指标是反映社会公众或部门(单位)的服务对象对部门履职效果的满意度。本次问卷调查共发放问卷 50 份，收回 50 份(每份有 6 题涉及满意度的调查)，勾选比较满意选项的有 30 题次，勾选满意选项的有 270 题次，总体满意度为 90%。调查群众通过网络等新闻媒体了解乐昌一中开展的工作及所取得成绩，对校园安全、师风师德、疫情防控等方面较满意，在办学条件、校园文化建设、教学质量等方面仍有提升空间。按评分标准，该指标酌情扣 0.3 分。

四、主要绩效

(一) 稳步推进教研教改，打造优秀师资队伍

一是稳步推进教研教改。通过规范学科组教研活动，落实常规检查，积极组织老师撰写教学论文、上报优秀课例，组织各项教研活动，确立并申报重点课题，助力课堂改革，加强课题研究全过程指导，提升教师教学教研能力，积极组织开展各级学科竞赛活动。乐昌一中 2022 年发表优秀论文 63 篇、优秀课例 68 个，成功申报 11 个课题，青年教师教学能力大赛 11 人次获奖，学生参加各层次竞赛获奖 91 人次。二是加强教师队伍建设。通过新招聘、择优竞聘等方式优化教师队伍配置；组织好教师职称评审，为各科教师提供外出培训学习的机会，拓宽任课教师的知识结构，提升教师的综合素质；落实师徒结对，组织青年教师交流学习，开展青年教师听课活动和微课竞赛，促进青年教师成长。2022 年学校教师队伍中拥有硕士研究生学历 23 人、副高职称教师 87 人、中级职称教师 116 人。

（二）强化教育教学管理，中高考成绩优异

全校教职工全面贯彻党的教育方针，深化教育教学改革，探索落实新高考和新中考的新课改，结合学校实际情况指导

学生科学选科和分班，科学备考，2022 年中高考取得优异的成绩。一是 2022 届初中毕业生 95 人全部考上重点高中，其中考上韶关重点的有 15 人，比 2021 年有较大的增长提升。二是 2022 届高考参考人数 1063 人，重点本科上线 252 人，普通本科 712 人，位居韶关市 B 类学校第一名。

（三）创建平安校园，保障师生安全

一是创建平安校园，开展安全隐患排查整改，杜绝安全事故发生。二是通过开展安全教育，使学生树立安全意识，教育和引导学生不参与有害身心健康的电子游戏、不到网吧上网，不参与网贷，高度重视交通安全教育。三是开展新冠疫情防治工作，做好各种安全预案。四是协助公安、消防、城管等部门整顿校园周边环境，保障师生安全。

（四）积极落实国家资助政策，助力贫困学子圆梦

积极落实国家助学金资助政策，严格按照要求做好资助资金发放工作，确保相关贫困学生充分享受资助政策。乐昌一中把爱心助学作为重点工作来抓，积极配合、联系有关

部门和社会团体，做好贫困生的选择推荐和材料的收集、审核和报送工作。每学期通过国家助学金、乐昌关心一代委员会、乐昌互助会、社会热心人士、校友、减免学费等多种方式从种举措资助贫困学生，确保符合条件的困难家庭学生全部得到补助，减轻贫困学生家庭经济压力，有力地帮助贫困学子圆梦。2022 年资助总金额达到 273.84 万元，其中社会资助 664 人次共 127.09 万元，国家资助 1469 人次共 146.75 万元。

五、存在问题

（一）预算编制质量有待提高

一是在乐昌一中的部门决算表中，2022 年部门年初预算数为 5087.38 万元，调整后预算数为 6250.89 万元，调整金额为 1163.51 万元，调整比率为 22.87%，预算调整率较高。二是乐昌一中没按规定编制政府采购预算，2022 年本部门政府采购支出总额 453.54 万元，其中：政府采购货物支出 268.35 万元、政府采购工程支出 128.77 万元、政府采购服务支出 56.42 万元。三是部门编制车辆数量为 2 辆，部门预算支出安排表中的“公务用车运行维护费 72500 元”，公务用车运行维护费预算

安排远超 20000 元/车.年的标准。

(二) 预算执行均衡性有待改善

乐昌一中 2022 年预算的全年平均执行率为 66.03%，其中第一季度执行率为 17.04%，第二季度执行率为 88.10%，第三季度执行率为 58.96%。乐昌一中 2022 年预算的全年平均执行率较低，预算执行进度不均衡问题较为明显，预算执行的时效性和均衡性有待改善。

(三) 资产管理存在缺陷

一是未按固定资产管理制度进行盘点，确保账账、账实、账卡相符，保障国有资产的安全完整；二是部分固定资产未粘贴管理标签，资产卡片信息的全面性、完整性缺失，导致账面资产与实物无法进行匹配；三是与乐昌市第一中学后勤服务部（现改名为乐昌市荣膳餐饮服务有限公司）合作建设的学生饭堂及 3 栋学生宿舍均未在学校资产账面反映，形成账外资产。

六、改进建议

(一) 落实全面预算管理，提高预算编制质量

一是提高对预算编制工作的重视程度，全面预算编制工作

是全局性工作，需要所有部门共同参与，需要单位领导和各部门负责人高度重视才能做好。二是多部门参与预算编制，细化对基础资料的收集、分析、处理，使预算精细化，保证预算的合理性。三是以制度为抓手，规范预算编制流程，通过制定全面预算编制说明及策略、编制流程、责任分工、全面预算考核指标，使编制流程规范化、固定化。四是提高部门预算编制人员的业务水平，部门预算编制涉及面广，政策性、专业性强，必须做好预算编制人员的培训工作，通过提高预算编制人员的素质来保证预算编制的质量。

(二) 多举措施促进预算均衡执行，提高预算资金使用效益

一是增强预算执行进度均衡性的重要性认识。深入了解预算政策，充分认识预算执行工作的重要性，预算执行的好坏将直接影响到资金的使用效益以及学校下一年度财政预算资金的安排。二是进一步完善预算编制，增强年初预算的可行性。严格按支出经济分类编制支出预算，并细化到每个明细项目，确保

部门预算收支的准确性和完整性。基本支出根据相应的综合定额标准及实际情况编制，项目支出做好审核、论证工作，通过细化项目预算编制，切实提高年初预算安排的到位率。三是建立健全预算执行责任制，明确职责，落实执行责任。完善预算执行管理办法，落实预算执行责任制，督促、指导校内各部门加强预算执行工作，对执行进度过慢的项目要深入分析原因，采取切实措施，明确专人，层层落实，跟踪问责。通过抓项目实施进度来促进预算执行进度，在保证资金安全、规范、高效使用的基础上保证预算执行质量，不断提高预算执行的均衡性和有效性。四是建立预算执行通报制度，对预算执行措施得力、效益突出的部门和个人进行表扬奖励，对执行进度慢的部门和负责人进行通报，督促各部门提高认识，加快预算的执行进度，提高资金使用效率和效益。

（三）完善资产监管制度，落实资产管理责任

一是严格执行《行政事业性国有资产管理条例》（国务院令 第 738 号）、《乐昌市第一中学国有资产管理内部控制制

度》等资产管理制度，明确固定资产管理的主体责任，落实资产岗位责任制；二是严格执行固定资产盘点制度，每年至少组织一次固定资产盘点和清查工作，对盘盈盘亏的资产要按会计制度的要求及时进行账务处理，保证资产账账、账卡、账实相符，确保部门资产的安全、完整；及时更新资产管理系统中相应资产卡片信息，进行资产账目处理。三是加强对固定资产的动态监管，对资产的购置、验收、登记造册、入账、保管、领发、检查和维护、清理处置等环节进行全过程监控，建立明细台账。四是建立健全固定资产管理考核制度，并定期进行考核。

七、其他事项说明

2003 年 11 月 20 日，乐昌一中与乐昌市第一中学后勤服务部（现改名为乐昌市荣膳餐饮服务有限公司）签订《学生生活区项目开发建设合同》，合同约定由乐昌一中提供土地，乐昌市第一中学后勤服务部筹资开发建设学生饭堂及 3 栋学生宿舍（产权归学校所有），后勤服务部享有在合同约定期限内（约 15 年）对项目的独占经营管理权。在与后勤服务部的合同期满后，乐昌一中于 2022 年 8 月 31 日将收回的学生饭堂

委托给广东三君餐饮管理服务有限公司进行经营 ,经营期限为 2022 年 9 月 1 日至 2023 年 7 月 15 日 根据 2019 年 12 月 2 日市场监管总局、教育部、卫生健康委、公安部联合印发的《关于落实主体责任强化校园食品安全管理的指导意见》所提出“具备条件的中小学、幼儿园食堂原则上采用自营方式供餐 ,不再引入社会力量承包或者委托经营食堂 ,不再签订新的承包或者委托经营合同”的要求 ,学生饭堂应由学校进行自营。

附件：部门整体支出绩效评价评分表

附件

2022 年乐昌市第一中学部门整体支出绩效评价评分表

评价指标						指标说明	评分标准	第三方评价	
一级 指标	指标 分值	二级 指标	指标 分值	三级 指标	指标 分值			评价 得分	评分说 明
预算 编制 情况	20	预算 编制	10	预算 编制 合理 性	5	考核部门(单位)预算编制的合理性 ,即是否符合本部门职责、是否符合市委市政府的方针政策和工作要求 ,资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1.部门预算编制、申报符合本部门职责、符合党委、政府方针政策和工作要求的 ,得 1 分 ; 2.部门预算资金能根据年度工作重点 ,在不同项目、不同用途之间申报合理的 ,得 1 分 ; 3.专项资金编制细化程度合理 ,功能分类和经济分类编制准确 ,未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题 ,项目之间是未频繁调剂的(债券类可放宽) ,得 1.5 分 ;	4.5	预算调整比率为 22.87% ,扣 0.5 分

						4.部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整（如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算等情况），得 1.5 分。			
				预算编制规范性	5	考核部门(单位)预算编制的规范性,即是否按照项目库管理和预算编制的有关要求,进行项目入库和预算编制。	1.预算编制符合当年预算编制通知要求的，得 2 分； 2.基本支出与项目支出的编制都纳入项目库管理，且项目入库符合乐昌市财政资金项目入库及财政审核要求的，得 3 分。	3.5	预算编制不规范，扣 1.5 分

		目标 设置	10	绩效 目标 合理 性	6	部门(单位)所设立的整体绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和评价部门(单位)设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。 1.整体绩效目标能体现部门(单位)“三定”方案规定的部门职能的,得1分; 2.整体绩效目标能体现部门(单位)中长期规划和年度工作计划的,得1分; 3.整体绩效目标能分解成具体工作任务并形成相应的绩效指标的,得1分; 4.整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配的,得1分; 5.部门申报的项目有进行可行性和充分论证的,得2分; 对上述5项标准,没有完全符合的,酌情扣分。	6	目标合 理,不 扣分
--	--	----------	----	---------------------	---	---	---	------------------

				绩效 指标 明确 性	4	部门(单位)依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的明细化情况。	1.绩效指标中包含能够明确体现部门(单位)履职产出要求的指标的,得0.5分; 2.绩效指标中包含能够明确体现部门(单位)履职效果的社会经济效益的指标的,得1分; 3.绩效指标具有清晰、可衡量的指标值的,得1分; 4.绩效指标包含可量化的指标的,得0.5分;完全没有可量化的指标的,不得分; 5.绩效指标的指标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况的,得1分; 对上述5项标准,没有完全符合的,酌情扣分。	3.5	个别指标设置不当,扣0.5分
预算 执行	42	资金 管理	18	部门 预算	6	部门(单位)部门预算实际支付进度和既定支付	本指标得分=本指标满分分值×全年平均执行率。 其中:全年平均执行率=Σ(每个季度的执行率)	4	全年平均执行

情况				资金支出率		进度的匹配情况 ,反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性。	÷4 分季执行率=当季部门预算资金支出进度÷该季序时进度×100% 预算执行均衡性考核的资金范围不含当年 12 月下达的资金		率 66.03% ，扣 2 分
				结转结余率	4	部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率 ,用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/(年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数+政府性基金预算财政拨款决算数) ×100% 1.结余结转率≤10%的，得 4 分； 2.10% < 结余结转率≤15%的，得 3 分； 3.15% < 结余结转率≤20%的，得 2 分； 4.20% < 结余结转率≤25%的，得 1 分；	4	结余结转率为 0，不扣分

							3.结余结转率 > 20%的，得 0 分。		
				财务 合规 性	5	反映部门(单位)资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	1.预算执行规范性 2 分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，重大项目支出经过评估论证和必要决策程序的且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。 2.事项支出的合规性 2 分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到 0 分。 3.会计核算规范性 1 分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的（如：财务结账的	5	未发现不合规情况，不扣分

							及时性等方面) , 视具体情况扣分。		
				预决 算信 息公 开	3	主要考核部门(单位)在 被评价年度是否按照政 府信息公开有关规定公 开相关预决算信息 ,用以 反映部门(单位)预决算 管理的公开透明情况。	1. 部门预算公开得分 : (1) 按规定内容、在规定时限和范围内公开的 , 1.5 分。 (2) 进行了公开 ,但未达到时限、内容或范围要 求的 , 得 1 分。 (3) 没有进行公开的 , 得 0 分。 (4) 涉密部门经批准不需要公开相关信息的 , 计 1.5 分。 2. 部门决算公开得分 : (1) 按规定内容、在规定时限和范围内公开的 , 得 1.5 分。 (2) 进行了公开 ,但未达到时限、内容或范围要	3	按规定 公开 , 不扣分

							求的，得 1 分。 (3) 没有进行公开的，得 0 分。 (4) 涉密部门经批准不需要公开相关信息的，计 1.5 分。 本指标得分=部门预算公开得分+部门决算公开得分。		
		项目 管理	10	项目 实施 程序	5	反映部门(单位)所有项目支出实施过程是否规范 ,包括是否符合申报条件 ;申报、批复程序是否符合相关管理办法 ;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	1.项目的设立及调整按规定履行报批程序，得 2 分； 2.项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得 3 分； 评价时发现有项目不符合上述条件的 ,酌情扣分。	5	实施程 序合 规，不 扣分

				项目 监管	5	反映部门(单位)对所实施项目(包括部门主管的项目资金和专项经费分配给市、县实施的项目) 的检查、监控、督促等管理等情况。	按规定对专项资金和项目支出的管理使用以及项目实施开展有效的监管，具体包括： 1.通过汇报、现场核查等方式，对专项资金和专项经费的使用情况以及项目实施进度开展定期或不定期检查，保障资金支付进度和项目实施进度的，得 2 分； 2.通过自行组织或委托服务等方式，结合资金和项目检查结果，及时对专项资金和专项经费绩效目标的执行情况开展监控，发现与既定绩效目标发生偏离的情况并责成项目单位采取措施予以纠正的，得 2 分； 3.通过审计、报告等方式落实检查或监控发现问题整改到位的，得 1 分。	4.5	体育馆 维修工 程工期 控制存 在不 足，扣 0.5 分
--	--	--	--	----------	---	---	---	-----	---

							上述情况需提供检查、监督通知文件、委托合同、检查或监督工作汇报或总结、整改报告等证明材料，若发现 1 项工作未实施的，扣 1 分；若每项工作无相关证明材料支撑，扣 0.5 分，扣完为止。		
		资产管理	14	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	符合标准的，得 2 分，发现一项不符的，扣 1 分，扣完为止。	2	合规，不扣分

				资产 收益 上缴 的及 时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	检查处置收益和租金上缴是否及时。存在长期(超过 3 个月) 未上缴的，每 1 笔扣 0.5 分，扣完为止。	1	及时上 缴，不 扣分
				资产 盘点 情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	每年进行一次资产盘点，并完成结果处理的，得 1 分；已进行盘点但未完成结果处理的，扣 0.5 分；未进行盘点的，不得分。	0	未盘 点，不 得分
				数据 质量	5	反映部门(单位)行政事业性国有资产年报数据质量。	部门(单位)行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符的，得 5 分；否则酌情扣分。	3	数据质 量较 差, 扣 2 分

				资产 管理 合规 性	4	反映部门(单位)资产管理是否合规。	1. 严格执行行政事业性国有资产管理内部管理规定；得 3 分。 2. 出租、出借、处置国有资产是否规范；如否，扣 0.5 分。 3. 在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的，每发现 1 次扣 0.5 分，扣完为止。	2	不合 规, 扣 2 分
				固定 资产 利用 率	1	反映部门(单位)固定资产的使用情况。	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例。资产使用率在 95% 以上的，得满分；资产使用率在 95% 以下的，不得分。	1	利用率 95%以 上，不 扣分

资金 使用 效益	38	经济 性	5	公用 经费 控制 情况	5	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	1.“三公”经费实际支出数≤预算安排的三公经费数，得2分，否则不得分； 2.日常公用经费决算数≤日常公用经费预算数，得2分，否则不得分； 3.要求账表相符，账实相符，符合“三公”经费预算只减不增的要求。得1分。否则扣分。	5	未超预算，不扣分
		部门 履职 效益	30	重点工作 任务 完成率	3	反映部门完成市委市政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况，反映对重点工作任务的办理落实程度。	重点工作任务完成率=重点工作任务实际完成数/全年重点工作任务总数×100%。重点工作任务是指市委市政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作。 本指标得分=重点工作任务完成率×3。	3	全部完成，不扣分

				绩效 目标 完成 率	3	反映部门(单位)整体绩效目标完成的情况。	绩效目标完成率=部门整体支出绩效目标申报表中已实现目标数/申报目标数*100%。本指标得分=绩效目标完成率×3。	2.9	存在未达标，扣 0.1 分
				初中 毕业 生质 量	2	反映 2022 年初中毕业生质量	2022 届学校初中毕业生升高中的情况，考上重点高中、普通高中的人数超过或持平上一年度，得满分，否则酌情扣分。	2	提高，不扣分
				高中 毕业 生质 量	3	反映 2022 年高中毕业生质量	2022 届学校高中毕业生高考普通本科过线人数、重点本科线过线人数超过或持平上一年度，得满分，否则酌情扣分。	2	重本人 数减 少, 扣 1 分
				困难	2	反映 2022 年学校对困难	做好贫困生的选择推荐和材料的收集、审核和报	2	没有发

				家庭 学生 补助		家庭学生补助的情况	送工作，通过对贫困学生进行生活补助、减免学费、发放助学金等资助活动，确保符合条件的困难家庭学生全部得到补助，没有发生因贫困而辍学的情况，得满分，否则不得分。		生因贫 辍学， 不扣分
				教师 队伍 建设	3	反映 2022 年度教师队伍 建设完成情况	2022 年度学校教师队伍中硕士研究生、正高级教师、高级教师、中级教师占比进一步提高，得满分，否则酌情扣分。	2.5	部分下 降，扣 0.5 分
				教学 教研 质量	3	反映 2022 年度教学教研 质量提升的效果。	2022 年学校老师在各类评比中获奖人次、优秀论文发表数量、各级教研课题成功申报数量、学生各级获奖的人次，超过上一年或与上一年度持平的，得满分，否则酌情扣分。	3	提升， 不扣分
				思想 品德	2	反映 2022 年开展思想品 德教育工作的情况	结合学校实际开展德育队伍建设、心理健康教育、爱国主义教育、法制教育、禁毒教育、文明礼仪	2	按评分 标准，

				教育			教育等，促进学生全面健康发展，提高学生整体素质，2022 年未发生师生违法犯罪事件的，得满分，否则按实际情况核定得分。		不扣分
				体育馆修缮	2	反映 2022 年度学校体育馆修缮工程的完成情况。	2022 年度学校体育馆修缮工程按期按质完成，改善了体育场馆设施条件，为全校师生提供更加安全、舒适的体育教学和运动健身环境，得满分，否则据实核定得分。	2	完成，不扣分
				平安校园建设	2	反映 2022 年度平安校园建设的效果。	学校在建立健全学校安全机制、制定安全计划，制定各项安全意外事故应急处置预案，制度得到落实，夯实安全责任，做好校园安全建设工作，没有发生校园安全事故的，得满分，否则按实际情况核定得分。	2	没有发生安全事故，不扣分
				疫情	2	反映 2022 年度校园疫情	2022 年学校疫情防控工作较好，未出现疫情失控	2	防控到

				防控		防控的效果。	而受到上级批评或处罚的，得满分，否则按实际情况核定得分。		位，不扣分
				日常运行保障	3	反映 2022 年学校在日常管理方面的成效。	学校在校舍管理、教学仪器及设备管理、校园食品安全管理、疾病预防、校园卫生等方面较好，有效保障了学校教学正常运行且未发生阻碍学校教学正常运行重大事故的，得满分，否则按实际情况核定得分。	3	保障良好，不扣分
		公平性	3	公众或服务对象满意度	3	反映社会公众或部门(单位)的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的，可参考统计部门的数据或者参考群众信访反馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等进行合理的评分。得分=满意度×指标分值。	2.7	满意度 90%，扣 0.3 分

合计	100		100			88.1	
----	-----	--	-----	--	--	------	--